



Kermanshah University of Medical Sciences

دستورالعمل نحوه ی تخصیص اعتبار پژوهشی به اعضای هیات علمی و سایر مقررات

مربوط به طرح های تحقیقاتی و پایان نامه های دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

بخش اول: دستورالعمل نحوه تخصیص اعتبار پژوهشی به اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی

کرمانشاه

این آیین نامه به منظور تشویق و ترغیب اعضای علمی دانشگاه به انجام فعالیت های پژوهشی هدفمند و هزینه کرد بهینه اعتبارات پژوهشی تدوین شده است.

ماده ۱- اهداف:

- هدفمند نمودن اعتبار پژوهشی و هم جهت کردن آن با سایر اعتبارات
- ترغیب و تشویق اعضای هیئت علمی دانشگاه به انجام هر چه بهتر فعالیت های پژوهشی و فراهم آوردن شرایط مناسب برای تحقق اهداف و برنامه های دانشگاه
- ارزش گذاری علمی و ایجاد رقابت های سالم به منظور پشتیبانی و تشویق مناسب اعضای هیئت علمی دانشگاه در فعالیتهای پژوهشی
- افزایش میزان بهره وری اعضای هیئت علمی و استفاده بهینه از منابع مالی پژوهشی در جهت ارتقاء فعالیت های پژوهشی دانشگاه
- کمک به پایدار ماندن فعالیت های پژوهشی هدفمند اعضای هیئت علمی و حفظ و تقویت تفکر پژوهشی در دانشگاه ها
- تسهیل فعالیت های جاری پژوهشی اعضای هیئت علمی و دانشجویان تحت مشاوره
- کمک به پژوهش محور شدن دانشگاه
- کمک به رفع مشکلات پژوهشی کشور
- تسهیل همکاری اعضای هیئت علمی با مراکز و سازمان های خارج از دانشگاه
- هدایت، حمایت و تشویق اعضای علمی دانشگاه به تولید علم و فناوری.
- ایجاد تسهیلات لازم به منظور تسریع روند اجرای فعالیت های پژوهشی.
- حمایت از اعضای علمی واجد شرایط و فعال در امور پژوهشی.
- کمک به تحقق رویکرد پژوهش محوری در دانشگاه.

- رعایت عدالت در توزیع اعتبارات پژوهشی دانشگاه براساس ظرفیتها و سوابق علمی افراد.

ماده ۲- تعاریف:

- اعتبار پژوهشی:

اعتباری مالی است که به موجب این دستورالعمل و براساس میانگین امتیازهای کسب شده از عملکرد علمی، پژوهشی و فناوری ۲ سال قبل عضو هیأت علمی و با توجه به میزان اعتبارات پژوهشی دانشگاه در اختیار وی قرار می‌گیرد تا در زمینه انجام فعالیت‌های پژوهشی با رعایت قوانین و ضوابط مربوط هزینه کند. از این پس، انجام هر طرح پژوهشی (باستثنای طرح های فناوری، پژوهش در آموزش، طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی، منتورشیپ و طرح های HSR) صرفا از این طریق امکان پذیر میباشد.

سقف بودجه در سال ۱۳۹۲ به شرح ذیل میباشد:

طرح های فناوری: ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

پژوهش در آموزش و طرح های HSR: ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی و منتورشیپ: ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

اعضای غیر هیات علمی: ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

- کمیته ارزیابی آثار علمی، پژوهشی و فناوری:

کمیته‌ی متشکل از معاون تحقیقات و فن آوری، مدیر امور پژوهشی، کارشناس مسئول واحد های طرحها، انتشارات و ارزشیابی مسئولیت ارزیابی آثار علمی، پژوهشی و فناوری اعضای هیأت علمی را براساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل بر عهده دارد.

ماده ۳- افراد مشمول این دستورالعمل: اعضای هیأت علمی رسمی (آزمایشی و قطعی)، قراردادی، پیمانی، شاغل در دانشگاه ع.پ. کرمانشاه

ماده ۴- مقررات اجرایی و نحوه اجرا

- در هر سال بخشی از اعتبارات پژوهشی دانشگاه به عنوان اعتبار برای فعالیتهای پژوهشی تخصیص می‌یابد که میزان ریالی آن توسط شورای پژوهشی دانشگاه پیشنهاد و ضمن درج و تصویب در بودجه تفصیلی دانشگاه به تصویب هیئت رئیسه نیز می‌رسد. مبلغ یاد شده نباید کمتر از ۳۰ درصد اعتبارات پژوهشی دانشگاه باشد.
- روش تعیین امتیازات اعضاء هیئت علمی با توجه به شاخص های مندرج در کارنامه سالانه پژوهشی و آیین نامه ارزشیابی دانشگاه طبق دستورالعمل اجرایی استفاده از اعتبار پژوهشی مصوب در دانشگاه، تعیین می گردد.
- **شرط** لازم برای پرداخت اعتبار، تهیه و ارسال پروپوزال، داوری (Peer Review) و تصویب آن در شورای پژوهشی دانشگاه است. بدهی است اولویت با طرحهای همسو با ماموریت‌های مشخص شده حوزه ی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه خواهد بود.
- از آنجا که امتیازات اعضاء هیات علمی، برای استفاده از اعتبار پژوهشی (براساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل) از مستندات ثبت شده در بهسان و واحد ارزشیابی معاونت استخراج میشود، لذا لازم است این مستندات در مهلت مقرر تعیین شده به معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه ارسال گردد.
- معاونت تحقیقات و فن آوری موظف است تا پایان اردیبهشت ماه هر سال و بر اساس مستندات فعالیت های پژوهشی ثبت شده در سامانه بهسان و واحد ارزشیابی، میزان اعتبار پژوهشی هر عضو هیات علمی را محاسبه و ابلاغ نماید و به تفکیک در زیرپورتال معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه قرار دهد.

ماده ۵- موارد استفاده از اعتبار پژوهشی

- هر عضو هیات علمی می تواند اعتبار پژوهشی مختص به خود را ضمن رعایت مقررات (شرط مندرج در ماده ۴ دستورالعمل) و در راستای اولویت های پژوهشی و ماموریت‌های ابلاغی از سوی مراجع ذیصلاح، هزینه نماید:
- انجام کلیه طرح های پژوهشی که منجر به تولید مقاله، ثبت اختراع، تولید و تجاری سازی و .. می شود.
- پرداخت هزینه خرید نرم افزار، خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی تحقیقاتی، پرداخت هزینه های خدمات آزمایشگاهی و میدانی و خرید مواد مصرفی جهت انجام فعالیت های پژوهشی در قالب پروپوزال تهیه شده.
- چاپ مقالات حاصل از طرحهای تحقیقاتی مشمول این دستورالعمل در نشریات علمی معتبر *Open access*
- پرداخت حق تحقیق به دانشجویان و یا دستیاران پژوهش (که با انتخاب خود عضو هیئت علمی) در طرح پژوهشی همکاری داشته اند.

ماده ۶- مقررات اجرایی

- دستورالعمل اجرایی استفاده از اعتبار پژوهشی (اعضای هیئت علمی مشمول استفاده از اعتبار، چگونگی پرداخت و نحوه نظارت بر هزینه کرد و ...) پس از تصویب در شورای پژوهشی و هیات رئیسه دانشگاه لازم الاجرا بوده و یک نسخه از آن برای اطلاع به معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع ارسال می شود.

نحوه تعیین امتیاز و تخصیص اعتبار پژوهشی به اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

۱) اعتبار پژوهشی هر عضو هیئت علمی که معاونت پژوهشی دانشگاه بر مبنای سوابق پژوهشی محقق و میانگین امتیازات اخذ شده در ۲ سال گذشته را طی سال (جاری) به وی اعطاء می‌نماید مربوط به همان سال بوده و در صورت عدم ارایه پروپوزال در موعد مقرر به هیچ وجه به سال بعد منتقل نمی‌شود.

۲) نحوه محاسبه: اعتبار پژوهشی = { (امتیاز محاسبه شده $\times 500,000$ ریال) + A } که معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه این رقم را در قالب ارائه طرح های پژوهشی در طی یک سال به هر عضو هیئت علمی اعطاء می نماید.

تبصره: معادل ریالی "A" در سال ۱۳۹۲ مبلغ ده میلیون ریال تعیین میگردد. بدیهی است که این مقدار با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه برای سالهای آتی قابل تغییر خواهد بود.

۳) امتیاز هر عضو هیئت علمی بر اساس جداول و توضیحات ذیل محاسبه خواهد شد.

۴) کلیه طرح های تحقیقاتی که تا پایان هر سال به معاونت پژوهشی دانشگاه ارائه شوند (گرچه تا پایان همان سال، مصوب شورای پژوهشی دانشگاه نگردیده باشند) از اعتبار پژوهشی همان سال مجری طرف قرارداد استفاده خواهند نمود.

۵) اعتبار طرح های تحقیقاتی خاص (با تایید شورای پژوهشی دانشگاه) و نیز طرح هایی که به سفارش معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه انجام می شوند از اعتبار پژوهشی عضو هیات علمی کسر نمی گردند.

۶) صرفاً در صورت عدم وجود مستندات فعالیت‌های پژوهشی در واحد ارزشیابی معاونت (با وجود ارسال آن از سوی مجری) و یا نقص در محاسبه امتیازات، بررسی مجدد امتیازات امکان پذیر خواهد بود.

محاسبات و امتیازدهی:

شرط لازم جهت محاسبه امتیازات مربوط با ، ارائه پذیرش حداقل یک مقاله نمایه شده (سطح ۱-۳) می باشد که عضو هیات علمی نویسنده اول و یا مسئول آن میباشد.

دیگر شرط لازم: مستنداتی در محاسبه امتیاز مد نظر قرار میگیرند که Affiliation دانشگاه در آنها بصورت صحیح درج شده باشد و

یا دانشگاه در ارزشیابی سالیانه امتیاز مربوط به آنها را کسب کرده باشد.

- محاسبه اعتبار پژوهشی اعضای هیأت علمی بر اساس شاخص های ذیل صورت می گیرد. یادآوری میشود اضافه شدن

معیارهای جدید در محاسبه اعتبار پژوهشی با تایید شورای پژوهشی دانشگاه امکان پذیر میباشد.

(۱) نحوه امتیازدهی به مقالات چاپ شده در مجلات علمی - پژوهشی

- ❖ امتیاز مقالات طبق جدول زیر و بر اساس ضرایب امتیاز نویسندگان محاسبه می شود.
- ❖ به هر یک از نویسندگان مسئول یا اول مقاله امتیاز کامل مقاله تعلق گرفته و برای سایر نویسندگان بر اساس جدول ارتقاء امتیاز مقاله محاسبه خواهد شد.
- ❖ در صورتیکه دانشجو نویسنده مسئول یا اول مقاله باشد، و در قسمت تقدیر و تشکر مقاله ذکر شده باشد که "این مقاله منتج از پایان نامه دانشجویی است"، ضریب ۱/۱ اعمال میگردد.
- ❖ در صورتیکه عضو هیأت علمی دانشگاه از نویسندگان مقاله‌ای است که نویسندگان مسئول یا اول آن خارج از دانشگاه می باشند، ۷۰٪ امتیاز مقاله به عضو هیأت علمی دانشگاه تعلق می‌گیرد (در صورت شرکت بیش از یک نفر از اعضای هیات علمی ۷۰٪ امتیاز مقاله بصورت مساوی تقسیم میشود).
- ❖ امتیاز مقالات مروری منتشر شده در مجلات نمایه شده در نمایه‌نامه‌های ISI و PubMed در ۱/۴ (یک ممیز چهار دهم)، در Scopus و سایر نمایه‌های سطح ۲ در ضریب ۱/۲ و در نمایه‌های سطح ۳ در ضریب ۱/۱ ضرب می‌گردد.
- ❖ امتیاز مقالات Brief Communication /Rapid Communication /Short communication در ۰/۵ ضرب می‌گردد.
- ❖ امتیاز مقالات گزارش موردی (Case Report) و سری موردها (Case Series) در ۰/۳۳ و نامه به سردبیر (Letter to Editor) در ۰/۲۵ ضرب می‌گردد.
- ❖ به خلاصه مقالات همایش‌ها و کنگره‌ها که در شماره‌های **supplement** مجلات منتشر شده است امتیازی بجز امتیاز همایش مذکور تعلق نمی‌گیرد.

❖ ملاک عمل آخرین لیست **IF** مجلات در سایت **JCR** (موجود در سایت معاونت) میباشد.

امتیاز مقالات چاپ شده در مجلات (* بالاترین نمایه در نظر گرفته میشود)

نوع نمایه*	امتیاز مقاله
ISI	۲۵+۲ برابر IF
PubMed , Medline,	۲۵
Biological Abstract , Embase , Chemical Abstract , Scopus	۱۵
ISC	۱۰
ایندکس شده در سایر سایتهای تخصصی	۱۰
ایندکس نشده بین المللی از نوع کاغذی (چاپی)	۵
علمی - پژوهشی ایندکس نشده داخلی از نوع کاغذی یا الکترونیک	۵

تبصره ۱: حضور اعضای هیأت علمی به عنوان عضو هیأت علمی داور در جشنواره های تخصصی بین المللی با ارائه حکم و گزارش و نیز درج عضویت ایشان به عنوان عضو هیأت علمی دانشگاه کرمانشاه، سردبیری، مدیر مسئولی و مدیریت اجرایی مجلات علمی-پژوهشی و نیز دبیری کنفرانسهای علمی، جزء شاخص های علمکرد پژوهشی اعضای هیأت علمی محسوب و در حد مقاله ۵ امتیازی تلقی و محاسبه می گردد.

تبصره ۲: به میزان عددی H-Index محقق و نیز تعداد ارجاعات (Citation) تقسیم بر ۱۰ به امتیازات اضافه میشود.

تبصره ۳: به ازای هر مورد ارجاع به مقالات در کتب مرجع ۵ امتیاز به امتیازات اضافه میگردد.

تبصره ۴: امتیاز مقالاتی که بدون درخواست بودجه (ارائه پروپوزال و اجرای طرح های تحقیقاتی) و یا در قالب طرح منتورشیپ چاپ شده اند، بترتیب با ضریب ۲ و ۱/۵ به مجموع امتیازات مجری اضافه می گردد.

تبصره ۵: به ازای هر ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جذب بودجه از منابع خارج از دانشگاه (بر اساس مستندات مالی) یک امتیاز به سر جمع امتیازات عضو هیأت علمی اضافه خواهد شد.

تبصره ۶: میزان همکاری در پایان نامه های دانشجویی: میانگین تعداد پایان نامه های دفاع شده در ۲ سال گذشته، به ازای هر پایان نامه دفاع شده بترتیب ۵ و ۱ امتیاز برای اساتید راهنما و مشاور (منظور پایان نامه های دانشجویان دانشگاه ع.پ. کرمانشاه می باشد).

تبصره ۷: فعالیت عضو هیأت علمی بعنوان عضو هیات تحریریه مجلات علمی-پژوهشی، رییس مراکز تحقیقات مصوب، سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده ها و نیز هر ۱۰ مورد داوری (Peer Reviewer) مجلات علمی-پژوهشی دانشگاه/ پایان نامه های دانشجویی دانشگاه در حد ۳ امتیاز تلقی و محاسبه می گردد. فعالیت عضو هیأت علمی بعنوان سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه ۶ امتیاز محاسبه میگردد.

۲) نحوه امتیازدهی به مقالات ارائه شده در همایش ها

- ❖ امتیاز مقالات ارائه شده در همایش ها طبق جدول زیر محاسبه می گردد.
- ❖ امتیاز مقاله ارائه شده بصورت سخنرانی یا پوستر صرفاً به ارائه کننده مقاله (با ارائه گواهی) تعلق می گیرد.
- ❖ امتیاز اعضاء هیئت علمی که به عنوان سخنران کلیدی مدعو (Key Speaker) در همایش های خارجی شرکت می کنند، در صورت ارائه دعوت نامه به عنوان سخنران مدعو، معادل دو برابر امتیاز سخنرانی در آن همایش در نظر گرفته می شود.

امتیاز مقالات ارائه شده در همایش ها و کنفرانسها

عنوان	امتیاز
مقالات ارائه شده بصورت پوستر در همایش های داخلی	نیم
مقالات ارائه شده بصورت سخنرانی در همایش های داخلی	نیم
مقالات ارائه شده بصورت سخنرانی در همایش های بین المللی داخلی - مقالات ارائه شده ایندکس شده در ISI , Abstract meeting	۳
مقالات ارائه شده بصورت پوستر در همایش های خارجی	نیم
مقالات ارائه شده بصورت سخنرانی در همایش های خارجی - مقالات ارائه شده در ISI بصورت PROCEEDING	۳

۳) نحوه امتیازدهی به کتب تألیف یا ترجمه شده: برای تألیف یا ترجمه، تألیف بخشی از یک کتاب و تألیف کتب مرجع امتیاز بر اساس جدول زیر در نظر گرفته می شود. امتیاز حاصله به نسبت توافق شده میان نویسندگان تقسیم خواهد شد.

موضوع مورد بررسی	امتیاز	موضوع مورد بررسی	امتیاز
کتاب تالیفی*	{به تشخیص شورای انتشارات دانشگاه تا ۱۵ امتیاز} × ۲	کتاب ترجمه	{بر اساس رای شورای انتشارات تا ۳ امتیاز} × ۲

کتاب مرجع	۶۰	تألیف بخش‌هایی از یک کتاب مرجع	۱۰ امتیاز × ۲
کتاب منتشره سایر مراکز معتبر علمی و دانشگاهی	۱۵ تا ۱۰ امتیاز × ۲	تألیف بخش‌هایی از یک کتاب غیر مرجع	۵ امتیاز × ۲
سایر ناشرین			۵ امتیاز × ۲

* فقط کتابهای داوری شده دارای آدرس صحیح و لوگوی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه مشمول این قسمت می باشد.

تبصره ۱: به کتابهای چاپ مجدد با تجدید نظر حداکثر یک پنجم امتیاز مکتسبه چاپ اول تعلق می گیرد.

تبصره ۲: امتیاز کتابهای برگزیده سال جمهوری اسلامی ایران، کتاب سال دانشجویی و یا کتابهای برگزیده دانشگاهی توسط جشنواره های کشوری با ضریب ۱/۵ محاسبه خواهد شد.

تبصره ۳: ایفای نقش به عنوان ادیتور کتاب انگلیسی (با تشخیص شورای انتشارات دانشگاه): تا حداکثر ۲۰ امتیاز
 تبصره ۴: امتیاز مربوط به کتابهای چاپ شده در خارج از کشور پس از ارزیابی کمیسیون تخصصی معاونت پژوهشی دانشگاه و کسب امتیاز در ارزشیابی سالانه دانشگاهها توسط وزارت متبوع: حداکثر ۲۰ امتیاز. همچنین بررسی امتیاز کتابهای چند جلدی (Book Series) با توجه به تنوع در حجم و موضوع به شورای انتشارات و معاونت پژوهشی دانشگاه واگذار می شود.

در صورت عدم توافق محاسبه امتیازبندی کتابهای دارای بیش از یک مؤلف براساس جدول زیر عمل می شود

تعداد نویسندگان	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوط	
	اول	هر یک از بقیه همکاران
۱	۱۰۰٪	-
۲	۸۵٪	۴۵٪
۳	۷۵٪	۴۰٪
۴	۷۰٪	۳۵٪
۵	۶۰٪	۳۰٪
۶	۵۰٪	۲۸٪ (< مجموع ۱۴۰٪)

۴) نحوه امتیازدهی به جوایز دریافتی از جشنواره های معتبر و نشان های علمی – پژوهشی

برای جوایز دریافتی از جشنواره های معتبر طبق جدول زیر امتیاز در نظر گرفته می شود.

رتبه	امتیاز جشنواره های رازی و خوارزمی	امتیاز سایر جشنواره های معتبر پژوهشی (یا آموزشی) کشوری نظیر جشنواره شهید مطهری و .
۱	۶۰	۲۰
۲	۳۰	۱۴
۳	۲۰	۱۰

۵) نحوه امتیازدهی اختراعات، اکتشافات ثبت شده و ارائه نظرات نوین

- ثبت اختراع (مشروط به رعایت قوانین مربوطه)، کشف، نوآوری دارای گواهینامه از مراجع معتبر بین المللی: ۲۰ امتیاز
 - ثبت اختراع، نوآوری دارای گواهینامه از مراجع معتبر داخلی مورد تایید سازمان ها و مراجع ذیصلاح: ۱۰ امتیاز (در صورت حل مشکل بهداشتی و یا سلامت: ۲۰ امتیاز)

- ارائه نظریه جدید با تایید مراجع ذیربط بین المللی: ۲۰ امتیاز

- ارائه نظریه جدید با تایید مراجع ذیربط داخلی: ۱۰ امتیاز

- احراز کرسی نظریه پردازی با تایید شورای عالی انقلاب فرهنگی: ۲۰ امتیاز

برای کاربرد نتایج حاصل از پژوهش منطبق با معیارهای جدول زیر که مرجع تأیید کننده نسبت به کاربرد نتایج تحقیق به طور صریح و جامع اظهار نظر کرده باشد، به امتیازات اعتبار پژوهشی محاسبه شده اضافه می شود.

مرجع تایید کننده	امتیاز حداکثر
دانشگاه و سازمان های کشوری دارای صلاحیت (انتقال خون، پزشکی قانونی،...)	۳۰
وزرا و معاونین وزیر	۶۰

تبصره: تشخیص مراجع ذیربط با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.

اعتبارهای پژوهشی ویژه دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

ردیف	نام اعتبار پژوهشی	شرایط احراز	خصوصیات اعتبار پژوهشی
۱	اعتبار پژوهشی اولین پروپوزال ارسالی	این اعتبار پژوهشی به عضو هیات علمی که تاکنون هیچ قرارداد طرح پژوهشی با معاونت پژوهشی منعقد نکرده و برای اولین بار است که یک طرح پژوهشی ارائه میدهد، تعلق میگیرد.	یک پروپوزال تا سقف ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۲	اعتبار پژوهشی اولین مقاله منتشر شده در ISI یا pubmed یا مدلاین	برای اعضای هیات علمی که اولین مقاله خود را با نام نویسنده اول یا مسئول در یکی از بانک های ISI یا مدلاین منتشر کرده باشند.	یک پروپوزال تا سقف ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۳	اعتبار پژوهشی انتشار مقالات کیفی، یا یک مورد تجاری سازی/تولید محصول طی دوره	انتشار ۱ تا ۵ مقاله (نفر اول/مسئول) طوریکه جمع IF مقالات ۱۰ و یا بیشتر باشد/ یا تولید و تجاری سازی یک محصول در بازه ۲ ساله ارزشیابی، موضوع این دستورالعمل	یک پروپوزال تا سقف (جمع IF ضربدر ۵۰۰۰۰۰۰) ریال برای تولید محصول تا سقف ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال با تصویب شورای فناوری/پژوهشی

نکته مهم: مبلغ اختصاص یافته به هر امتیاز، میتواند به پیشنهاد شورای پژوهشی و تصویب هیات امنای دانشگاه تعیین می گردد.

استرداد: در صورت عدم ایفای تعهدات، استرداد مبلغ اعتبار پژوهشی تابع مقررات موجود (نظیر قرارداد پژوهشی) بوده و یا به

تشخیص شورای پژوهشی از اعتبار پژوهشی سال آتی عضو هیات علمی کسر خواهد شد.

بخش دوم: مصوبات مربوط به طرح های تحقیقاتی و پایان نامه های دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

به منظور تمرکز زدایی در تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی، به دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی مصوب (دارای موافقت اصولی و قطعی از وزارت متبوع)، مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی، واحد های توسعه تحقیقات بالینی بیمارستانهای امام رضا (ع) و امام خمینی(ره) و کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه برای تصویب پروپوزال طرح های تحقیقاتی تفویض اختیار شده است. لازم است گزارش نهایی این گونه طرحها، به واحد تصویب کننده پروپوزال تحویل داده شود.

هر یک از اعضای هیات علمی میتواند پروپوزال طرح تحقیقاتی خود را بسته به محل خدمت و یا موضوع پروپوزال، به یکی از مراکز تصویب کننده ارائه نمایند.

الف) به دانشکده ها، مرکز تحقیقات بیولوژی پزشکی، مرکز تحقیقات باروری و ناباروری (مراکزی که به تصویب قطعی رسیده اند)، مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی و واحد توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان امام رضا (ع) به صورت زیر تفویض اختیار میشود:

۱- تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی ارائه شده توسط اعضای هیات علمی با رتبه استادیاری و بالاتر و نیز محققین غیر هیات علمی دارای مدرک تحصیلی تخصص، فوق تخصص و PhD شاغل در دانشگاه، حداکثر تا سقف بودجه ۵۰۰۰۰۰۰۰ (پنجاه میلیون) ریال.

۲- تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی ارائه شده توسط اعضای هیات علمی مربی و نیز محققین غیر هیات علمی دارای مدرک تحصیلی دکترای عمومی و کارشناس ارشد شاغل در دانشگاه، حداکثر تا سقف بودجه ۳۶۰۰۰۰۰۰ (سی و شش میلیون) ریال.

۳- تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی ارائه شده توسط کارشناسان (کارکنان شاغل در دانشگاه با مدرک تحصیلی کارشناسی) حداکثر تا سقف بودجه ۲۰۰۰۰۰۰۰ (بیست میلیون) ریال. برای اینکه کارشناسان بتوانند پروپوزال ارائه دهند، لازم است کارگاه روش تحقیق مقدماتی را گذرانده باشند.

ب) به مراکز تحقیقاتی دارای موافقت اصولی، شامل: توسعه اجتماعی و ارتقا سلامت، دارو رسانی نوین، دارو رسانی نانو، عفونتهای بیمارستانی، پیشگیری از سوء مصرف مواد، عوامل محیطی موثر بر سلامت، خواب، پیشگیری از سرطان و روغن های خوراکی و واحد توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان امام خمینی (ره) به صورت زیر تفویض اختیار میشود:

۱- تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی ارائه شده توسط اعضای هیات علمی با رتبه استادیاری و بالاتر و نیز محققین غیر هیات علمی دارای مدرک تحصیلی تخصص ، فوق تخصص و PhD شاغل در دانشگاه، حداکثر تا سقف بودجه ۴۰۰۰۰۰۰۰ (چهل میلیون) ریال.

۲- تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی ارائه شده توسط اعضای هیات علمی مربی و نیز محققین غیر هیات علمی دارای مدرک تحصیلی دکترای عمومی و کارشناس ارشد شاغل در دانشگاه، حداکثر تا سقف بودجه ۳۰۰۰۰۰۰۰ (سی میلیون) ریال.

۳- تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی ارائه شده توسط کارشناسان (کارکنان شاغل در دانشگاه با مدرک تحصیلی کارشناسی) حداکثر تا سقف بودجه ۲۰۰۰۰۰۰۰ (بیست میلیون) ریال. برای اینکه کارشناسان بتوانند پروپوزال ارائه دهند، لازم است کارگاه روش تحقیق مقدماتی را گذرانده باشند.

ج) به کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه جهت تصویب پروپوزال طرحهای تحقیقاتی دانشجویی با بودجه حداکثر ۱۰۰۰۰۰۰۰ (ده میلیون) ریال تفویض اختیار میشود.

آن دسته از طرحهای تحقیقاتی که بودجه ای بیشتر از سقف تفویض اختیار به مراکز ذکر شده را دارند، پس از بررسی اولیه، جهت بررسی بیشتر ، به شورای پژوهشی دانشگاه ارسال میشوند. هر چند عناوین تمامی طرحهای مصوب در سقف تفویض اختیار نیز، در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح شده و لازم است به تایید این شورا برسند.

هزینه های پرسنلی :

۱-مشاور علمی حداکثر ۱۵ ساعت

۲-مشاور آماری حداکثر ۳۰ ساعت

۳-در پایان نامه به استاد راهنما و دانشجو حق تحقیق تعلق نمیگیرد.

۴-به مدیریت اجرایی طرح (از قبیل انجام مقدمات طرح و...) و تهیه گزارش نهایی ، حق تحقیق تعلق نمیگیرد.

۵-در سایر امور اجرایی مربوط به طرح، با توجه به حجم نمونه و حجم کار، با تایید شورای پژوهشی دانشگاه، به مجری و همکاران حق تحقیق پرداخت خواهد شد.

حق التحقیق برای هر ساعت فعالیت تحقیقاتی:

الف) هیات علمی:

مری هر ساعت ۶۰۰۰۰ (شصت هزار) ریال

استادیار هر ساعت ۸۰۰۰۰ (هشتاد هزار) ریال

دانشیار هر ساعت ۱۰۰۰۰۰ (یکصد هزار) ریال

استاد هر ساعت ۱۲۰۰۰۰ (یکصد و بیست هزار) ریال

ب) غیر هیات علمی:

دکترای PhD، فوق تخصص و متخصص هر ساعت ۳۵۰۰۰ (سی و پنج هزار) ریال

دکترای عمومی و کارشناس ارشد هر ساعت ۳۰۰۰۰ (سی هزار) ریال

کارشناس هر ساعت ۲۰۰۰۰ (بیست هزار) ریال

کمتر از کارشناس هر ساعت ۱۲۰۰۰ (دوازده هزار) ریال

- هر محقق میتواند به طور همزمان، حداکثر چهار طرح تحقیقاتی در حال اجرا داشته باشد. در مواردیکه طرحهای تحقیقاتی محقق، پایان نامه دانشجویی هم باشند، هر عضو هیات علمی میتواند همزمان تا نه طرح تحقیقاتی در حال اجرا داشته باشد..

- پروپوزال طرحهای تحقیقاتی درحیطه هایی که دانشگاه در آن حیطه ها مرکز تحقیقات مصوب دارد، صرفاً از طریق همان مراکز قابل بررسی و تصویب میباشد.

- مقالاتی که چاپ آنها از نتایج طرحهای تحقیقاتی و پایان نامه ها تعهد میشود به صورت زیر مشخص میگرددند:

الف) طرحها و پایان نامه هایی که بودجه آنها کمتر یا برابر ۱۰۰۰۰۰۰۰ (ده میلیون) ریال باشد، یک مقاله اصیل در مجلات سطح ۳ (کلیه مجلات ایندکس شده در نمایه نامه های تخصصی به غیر از نمایه نامه های مطرح شده در بندهای موارد "ب" و "ج" را شامل میشود).

ب) طرحها و پایان نامه هایی که بودجه آنها بیشتر از ۱۰۰۰۰۰۰۰ (ده میلیون) ریال و یا برابر ۳۰۰۰۰۰۰۰ (سی میلیون) ریال باشد، یک مقاله اصیل در مجلات سطح ۲ شامل Chemical Abstract, Biological Abstract, Embase, Scopus

ج) طرحها و پایان نامه هایی که بودجه آنها بیشتر از ۳۰۰۰۰۰۰۰ (سی میلیون) ریال و یا برابر ۵۰۰۰۰۰۰۰ (پنجاه میلیون) ریال باشد، یک مقاله اصیل در مجلات سطح ۱ (ISI, Pubmed)

د) طرحها و پایان نامه هایی که بودجه آنها بیشتر از ۵۰۰۰۰۰۰۰ (پنجاه میلیون) ریال و یا برابر ۱۰۰۰۰۰۰۰ (یکصد میلیون) ریال باشد، دو مقاله اصیل در مجلات سطح ۱

تبصره: در تمام حالات فوق در صورتیکه کسب امتیاز پژوهشی ناشی از نتایج طرح (پتنت و ...) معادل مقاله ای باشد که در قرارداد طرح، چاپ آن توسط مجری تعهد شده است، میتواند به جای مقاله تعهد شده در نظر گرفته شود.

تبصره: در صورتیکه امتیاز مقاله چاپ شده ناشی از نتایج طرح (و یا هر نوع برون داد پژوهشی دیگر از قبیل پتنت و ...) کمتر از امتیاز مقاله تعهد شده در قرارداد باشد، متناسب با تفاوت امتیاز، و بر اساس فرمول: امتیاز × ۵۰۰۰۰ تومان، از پاداش های پژوهشی مجری کسر خواهد شد. صورتیکه امتیاز مقاله چاپ شده ناشی از نتایج طرح (و یا هر نوع برون داد پژوهشی دیگر از قبیل پتنت و ...)، بیشتر از امتیاز مقاله تعهد شده در قرارداد باشد، متناسب با تفاوت امتیاز (بر اساس فرمول: امتیاز × ۵۰۰۰۰ تومان) به مجری پاداش پرداخت میشود.

ه) برای طرحها و پایان نامه هایی که بودجه آنها بیشتر از ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ (یکصد میلیون) ریال باشد، بصورت موردی در شورای پژوهشی تصمیم گیری میشود.

- دستیاران برای انجام پایان نامه های توصیفی و غیر مداخله ای (مطالعات مقطعی، مورد-شاهدی، استفاده از داده های موجود و ...) ممنوعیتی ندارند و این گونه پایان نامه ها در صورتی که تکراری نبودن و کیفیت بالای آنها به تائید گروه آموزشی مربوط و دانشکده پزشکی برسد، قابل اجرا خواهند بود. ضمناً در مورد مطالعات کارآزمایی بالینی، بر بدیع بودن موضوع تاکید گردید، در غیر این صورت انجام طرحهای متا آنالیز توصیه میشود.

لازم است اعضای هیات علمی برای انجام طرحها و پایان نامه های تحقیقاتی، به امکانات موجود دانشگاه توجه بیشتری مبذول دارند و پروژه هایی ارائه نمایند که برای انجام آنها نیاز به خرید تجهیزات تکراری نباشد زیرا خرید دستگاه های تکراری از طریق طرحهای تحقیقاتی امکانپذیر نمیشود و خرید تجهیزات جدید نیز، در صورت ارائه مستندات و دلایل قانع کننده، در شورای پژوهشی قابل بررسی خواهد بود.

سقف بودجه هر طرح تحقیقاتی که پایان نامه دانشجویی هم باشد بر اساس محتوای پروپوزال و بصورت زیر تعیین میشود:

۱- آن دسته از پایان نامه های تحقیقاتی که ماهیت مطالعه آنها، جمع آوری داده های موجود باشد، حداکثر تا سقف ۳۰۰۰۰۰۰۰ (سی میلیون) ریال.

۲- آن دسته از پایان نامه های تحقیقاتی که نیاز به انجام فعالیت آزمایشگاهی دارند (مطالعات تجربی)، حداکثر تا سقف ۵۰۰۰۰۰۰۰ (پنجاه میلیون) ریال.

۲- پایان نامه های مداخله ای از جمله مطالعات کارآزمایی بالینی، حداکثر تا سقف ۵۰۰۰۰۰۰۰ (پنجاه میلیون) ریال.

۳- پایان نامه های دانشجویان دکترای PhD، حداکثر تا سقف ۱۵۰۰۰۰۰۰۰ (یکصد و پنجاه میلیون) ریال.

تبصره: در موارد خاص، پایان نامه هایی که به بودجه بالاتر از موارد تعیین شده فوق نیازمند هستند، با تایید شورای پژوهشی دانشگاه قابل انجام می باشند.

نکته مهم: بر اساس قرارداد اجرای طرح که به امضای مجری طرح و معاون تحقیقات و فن آوری دانشگاه می رسد، در صورتیکه گزارش نهایی و مقاله حاصل از طرح به ترتیب ۱۸ ماه و ۲۴ ماه پس از اتمام زمان اجرای طرح ارائه نشود، با تایید شورای پژوهشی دانشگاه، کلیه هزینه های طرح به جز هزینه خرید دستگاهها و تجهیزاتی که شماره اموال خورده است، مسترد خواهد شد.

کمیته بررسی بودجه طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها:

به منظور بررسی دقیق بودجه طرح ها و پایان نامه ها، کمیته ای با عنوان کمیته بررسی بودجه طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها، مرکب از پنج نفر به شرح زیر تشکیل می شود که پس از تصویب ضرورت اجرا و محتوای علمی طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها در شورای پژوهشی دانشگاه، هزینه های آنها را به طور دقیق مورد بررسی قرار داده و بر اساس بودجه تایید شده این کمیته، با مجریان طرح های تحقیقاتی قرارداد منعقد خواهد شد.

اعضای کمیته:

- ۱- معاون تحقیقات و فن آوری دانشگاه
- ۲- آموزشی دانشگاه
- ۳- مدیر امور پژوهشی دانشگاه
- ۴- دبیر شورای پژوهشی دانشگاه
- ۵- رئیس امور مالی معاونت تحقیقات و فن آوری

جلسات کمیته مذکور با حضور حداقل سه نفر از اعضا رسمیت می یابد.

این مجموعه در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۴/۵ شورای پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه تصویب گردید.