



دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه
دانشکده پرستاری و مامایی

راهنمای نگارش پایان نامه

واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده پرستاری و مامایی کرمانشاه

صلاة الاضلاع

فهرست

صفحه	موضوع
۴	مقدمه
۴-۶	مراحل انتخاب و اجرای پایان نامه
۶	انتخاب موضوع و نگارش پروپوزال
۷	وظایف دانشجو
۷	شرایط و وظایف استاد راهنما و مشاور
۷	شرایط استاد راهنما
۸	وظایف استاد راهنما
۹	تعداد استاد راهنما
۹	شرایط استاد مشاور
۹-۱۰	وظایف استاد مشاور
۱۰	اجرای پایان نامه
۱۰	شرایط دانشجو
۱۰	تعویض عنوان پایان نامه
۱۰	اصلاح عنوان
۱۱-۱۲	تغییر استاد راهنما
۱۲	تغییر استاد مشاور
۱۲-۱۴	دفاع از پایان نامه
۱۴	راهنمای نگارش و تنظیم پایان نامه
۱۵-۱۹	کلیات قسمتهای مختلف پایان نامه
۲۰	اصول تایپ پایان نامه
۲۱	شماره گذاری صفحات پایان نامه
۲۲-۲۴	فرایند انجام پایان نامه مقطع کارشناسی ارشد
۲۵	فرم تایید اصالت پایان نامه

مقدمه:

مشتری علم تحقیقی حق است دایما بازار او پر رونق است(مولوی)

دانشجوی گرامی: نظر به اینکه یکی از اهداف مهم دوره های تحصیلات تکمیلی انجام یک پروژه تحقیقاتی در قالب پایان نامه است و انجام این مهم نیازمند آشنایی با اصول و مراحل تدوین و نگارش مناسب پایان نامه است، لذا راهنمای مذکور به منظور تحقق این هدف تنظیم گردیده است. امید است قبل از انتخاب عنوان و شروع پایان نامه آنرا به دقت مطالعه و تمام مراحل انجام پژوهش خود را در چارچوب آن طراحی نمایید.

مراحل انتخاب و اجرای پایان نامه توسط دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشکده پرستاری و مامایی کرمانشاه :

انتخاب استاد راهنما توسط دانشجو، تکمیل و امضای فرم شماره یک تحصیلات تکمیلی توسط استاد راهنما و تحویل آن به تحصیلات تکمیلی (دانلود فرم از سایت دانشکده) انتخاب عنوان و نگارش موضوع در فرم شماره دو تحصیلات تکمیلی (دانلود فرم از سایت دانشکده)

ارایه عنوان به مدیر گروه مربوطه، بررسی در گروه با حضور استاد راهنما و اعلام نتیجه توسط مدیر گروه به مسئول تحصیلات تکمیلی اعلام نتیجه به دانشجو توسط تحصیلات تکمیلی و سپس در صورت تصویب عنوان، تعیین اساتید مشاور با نظر استاد راهنما

نگارش پروپوزال پژوهشی و ارایه آن همراه با درخواست استاد راهنما به مدیر پژوهشی دانشکده

تکثیر پروپوزال به تعداد اعضای شورای پژوهشی توسط دانشجو ارایه پروپوزال همراه با دعوت نامه مدیر پژوهش توسط دانشجو به اعضای شورای پژوهشی

دفاع دانشجو از پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده

تبصره: شورای پژوهشی دانشکده مجاز است در صورت لزوم از نظرات متخصصین مربوطه در بررسی طرح های مقدماتی تحقیق (Proposal) منتج از پایان نامه بهره گیرد.

اصلاح پروپوزال تصویب شده بر اساس پیشنهاد شورای پژوهشی توسط دانشجو و تایید استاد راهنما

ارسال پروپوزال جهت بررسی به کارشناس توسط مدیر پژوهشی دانشکده

در صورت اعلام موافقت کارشناسان، تحویل دو نسخه از پروپوزال و CD به مدیر پژوهشی دانشکده توسط دانشجو

ارسال یک نسخه از پروپوزال و CD مربوطه به معاونت تحقیقات دانشگاه توسط مدیر پژوهشی دانشکده

بررسی توسط شورای پژوهشی دانشگاه در صورت نیاز به اصلاح اعلام به مجری (استاد راهنما)

در صورت نیاز طرح در کمیته اخلاق

در صورت نیاز ثبت در سایت کارآزمایی بالینی ایران (IRCT)

انعقاد قرار داد با مجری (استاد راهنما)

صدور مجوز انجام پژوهش توسط معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه

سپردن تعهد چاپ مقاله مطابق سطح پایان نامه به معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه

اجرای پایان نامه

تشکیل جلسات منظم با اساتید راهنما و مشاور و ارائه گزارش پیشرفت اجرای پایان نامه به مسئول تحصیلات تکمیلی هر سه ماه یک بار

تعیین داوران داخلی و خارجی به پیشنهاد مسئول تحصیلات تکمیلی و تصویب شورای
تحصیلات تکمیلی

دفاع از پایان نامه در حضور داوران و در صورت تصویب اصلاح آن بر اساس نظرات
داوران

ارسال پایان نامه جهت بررسی مجدد برای داوران

در صورت اعلام نظر موافق داوران صحافی پایان نامه و فراغت از تحصیل

تحویل دو نسخه صحافی نشده پایان نامه به عنوان گزارش نهایی طرح به مدیر
پژوهشی دانشکده

ارسال یک نسخه از پایان نامه و CD مربوطه به معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه

تصویب گزارش و اعلام تسویه حساب به مجریان طرح

انتخاب موضوع و نگارش پروپوزال پایان نامه

زمان انتخاب عنوان و دفاع از پروپوزال: دانشجو باید از پایان ترم اول تا پایان ترم
دوم از عنوان پایان نامه و حداکثر تا پایان ترم سوم از پروپوزال خود دفاع نماید.
(بر اساس آیین نامه تحصیلات تکمیلی و مصوبه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه).
تبصره ۱: پایان نامه نباید تکراری باشد. تکراری نبودن موضوع پایان نامه به این
معنی است که قبلاً پایان نامه یا طرح تحقیقاتی با عنوان یا محتوای مشابه تصویب
نشده باشد.

تبصره ۲: انتخاب عنوان پایان نامه که برگرفته از قسمتی یا کل یک طرح تحقیقاتی
باشد با رعایت شرایط ذیل ممکن است:

الف - دانشجو جزو همکاران اصلی طرح باشد.

ب - شرح وظایف دانشجو در طرح تحقیقاتی با پایان نامه ارائه شده هماهنگ
باشد.

ج - مجری طرح تحقیقاتی رسماً اجازه ارائه پایان نامه را به دانشجو بدهد.

د- میزان پیشرفت طرح مصوب متناسب با زمان شروع کار پایان نامه باشد.

تبصره ۳: هر دانشجو باید یک موضوع را به عنوان پایان نامه انتخاب نماید.

وظایف دانشجو:

الف - انتخاب واحد پایان نامه به عنوان یک واحد درسی در زمان مقرر

ب - انتخاب و جلب موافقت استاد راهنما

ج - تکمیل فرمهای مربوط به انتخاب پایان نامه

د - دفاع از عنوان و پروپوزال پایان نامه و پیگیری روند ثبت موضوع پایان نامه در گروه آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

ه - آغاز فعالیت اجرایی در خصوص موضوع پایان نامه پس از تصویب علمی و اخلاقی و در صورت لزوم ثبت در سایت کلینیکال تریال (www.IRCT.ir)

و - فعالیت مداوم در خصوص موضوع پایان نامه با نظارت استادان راهنما و مشاور

ز - ارائه گزارش های دوره ای پیشرفت کار

ح - نگارش پایان نامه تحت نظارت استادان راهنما و مشاور

ط - یکی از ملزومات دفاع پایان نامه سپردن تعهد چاپ مقاله بر اساس سطح پایان نامه به معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه می باشد.

ی - پیگیری مراحل دفاعیه و انجام آن

س - تحویل نسخه های نهایی پایان نامه صحافی شده به واحد های مربوطه

شرایط و وظایف استاد راهنما و مشاور:

الف - شرایط استاد راهنما:

- استاد راهنما از میان اعضای هیات علمی دانشکده پرستاری مامایی طبق شرایط ارائه شده توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انتخاب می شود.
- انتخاب استاد راهنما به پیشنهاد دانشجو و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده میباشد.
- اساتید راهنمای پایان نامه های کارشناسی ارشد باید حداقل دارای درجه استادیاری باشند. در موارد استثنایی در رشته هایی که استاد یار به تعداد کافی وجود ندارد با تایید شورای تحصیلات تکمیلی از مریدان با سابقه حداقل ۱۰ سال

فعالیت آموزشی پژوهشی دانشگاهی، می توان به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.

• تبصره: بر اساس تصمیم شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در صورت نیاز اعضای هیئت علمی مربی مرتبط با رشته با سابقه کار بیش از ۳ سال نیز می توانند به عنوان استاد راهنما ی اول یا دوم دانشجویان کارشناسی ارشد انتخاب شوند مشروط بر اینکه استاد راهنمای دیگر دارای درجه استاد یاری یا مربی بیش از ده سال سابقه کار باشد.

• تعداد پایان نامه های کارشناسی ارشد که هر استاد راهنما به طور همزمان می تواند راهنمایی آنها را به عهده داشته باشد، مربی دو پایان نامه و استادیار و بالاتر پنج پایان نامه می باشد

وظایف استاد راهنما:

الف - داشتن مسؤولیت اصلی در مراحل مختلف اجرای پایان نامه و صحت علمی مطالب آن

ب - راهنمایی دانشجو در کلیه مراحل طراحی، اجرا، تدوین و دفاع از پایان نامه و تدوین و انتشار مقاله یا مقالات منتج از پایان نامه

ج - انتخاب استاد(ان) مشاور در صورت لزوم

د - انجام مکاتبات و هماهنگیهای لازم با گروه آموزشی، مسئول تحصیلات تکمیلی دانشکده و معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه در مراحل مختلف پایان نامه.

ه - نظارت کامل بر روند اجرای صحیح تحقیق

و - مطالعه، تصحیح و تأیید پیش نویس و تایپ شده پایان نامه و مقاله یا مقالات منتج از آن

ز - شرکت در جلسات منظم دوره ای و جلسه دفاع از پایان نامه و راهنمایی دانشجوی جهت اصلاحات مورد نظر داوران

تعداد استاد راهنما:

- هر پایان نامه دارای حداقل یک استاد راهنما خواهد بود.
- انتخاب بیش از یک استاد راهنما برای هر پایان نامه با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده بلامانع است.
- در مواردی که استاد راهنمای پایان نامه بیش از یک نفر باشد استاد راهنمای مشغول به کار در گروه آموزشی که پایان نامه در آن به تصویب رسیده است به عنوان نماینده استادان راهنما عهده دار مکاتبات خواهد بود. و ایجاد هماهنگی به عهده خود استادان راهنما می باشد.

تبصره: در صورتیکه اساتید راهنما مربوط به یک گروه آموزشی باشند باید کتباً یک نفر را بعنوان نماینده به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده معرفی نمایند.

شرایط استاد مشاور:

استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و ترجیحاً از بین اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه انتخاب می شود. در موارد استثنایی با تشخیص و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده استاد مشاور را می توان از بین اعضای هیئت علمی سایر دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی و یا افراد غیر هیات علمی انتخاب کرد.

تبصره ۱: شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می تواند ضرورت وجود استاد مشاور از یک تخصص خاص را یاد آوری نماید ولی انتخاب فرد بعهد استاد راهنما خواهد بود.

تبصره ۲: استاد مشاور برای مقاطع کارشناسی ارشد حداقل می بایست دارای مدرک کارشناسی ارشد و سه سال سابقه کار باشد.

تبصره ۳: انتخاب بیش از یک استاد مشاور با ذکر دلایل توجیهی کافی و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده امکان پذیر است.

وظایف استاد مشاور:

الف - همکاری فعال با دانشجو و استاد راهنما در مراحل از پایان نامه که نیاز به مشاوره وجود دارد

ب - شرکت در جلسه دفاعیه

اجرای پایان نامه :

حداکثر زمان اجرای پایان نامه از تاریخ تصویب طرح و انعقاد قرار داد در معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه مدت زمان مجاز تحصیل در آن رشته می باشد.

شرایط دانشجو:

کلیه دانشجویان پذیرفته شده دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه و آن دسته از دانشجویان انتقالی و تکمیلی که طبق مقررات آموزشی مجاز به انتخاب واحد پایان نامه می باشند موظفند نسبت به انتخاب و ثبت موضوع پایان نامه تا پایان ترم دوم اقدام نمایند.

تعویض عنوان پایان نامه:

تعویض عنوان بعد از تصویب پایان نامه با درخواست استاد راهنما و با ذکر دلایل توجیهی کافی، فقط یکبار امکان پذیر است.

تبصره ۱: در مواردی که اختلافی بین دانشجو و استاد راهنما باشد شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مرجع حل اختلاف خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت تعویض عنوان، مراحل ثبت و تصویب عنوان جدید مجدداً تکرار و پایان نامه با تاریخ جدید ثبت خواهد شد. در این صورت دانشجو باید در مدت زمان مجاز تحصیل خود از پایان نامه خود دفاع نماید، بهتراست برای پیشگیری از این مشکل دانشجو در زمان انتخاب عنوان دقت کافی را مبذول دارد.

اصلاح عنوان:

تغییرات جزئی در عنوان پایان نامه (اصلاح عنوان) بدون اینکه چهارچوب عنوان اصلی تحقیق تغییر یابد حداکثر تا شش ماه پس از تصویب فقط یکبار با ذکر دلایل کافی از طرف استاد راهنما و با تأیید شورای پژوهشی دانشکده امکان پذیر است و در اینگونه موارد نیازی به تکرار مراحل مختلف ثبت عنوان نمی باشد و تاریخ تصویب قبلی ملاک خواهد بود.

تبصره: ایجاد هر گونه تغییرات در مواد و روش کار بایستی در زمان پیشنهاد اصلاح تغییرات جزئی پایان نامه از طرف استاد راهنما به شورای پژوهشی دانشکده ارایه شده و به تأیید این شورا برسد.

تغییر استاد راهنما:

هر دانشجو فقط یک مرتبه مجاز به تغییر استاد راهنما می باشد که این تغییر بایستی با موافقت طرفین و با ذکر دلایل کافی و قانع کننده بوده و به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برسد.

تبصره ۱: اگر تغییر استاد راهنما منجر به تغییر کلی عنوان نشود، تاریخ تصویب قبلی پایان نامه ملاک خواهد بود در غیر اینصورت تغییر استاد راهنما بلامانع بوده ولی تاریخ تصویب قبلی ملاک نخواهد بود و دانشجو ملزم به انتخاب پایان نامه با عنوان جدید و تکرار مراحل و تصویب آن خواهد بود.

تبصره ۲: اگر تغییر استاد راهنما، بدون رضایت استاد راهنما صورت گیرد و رای به نفع دانشجو صادر شود در صورتیکه سه ماه از تاریخ تصویب پایان نامه نگذشته باشد تاریخ تصویب قبلی ملاک خواهد بود.

تبصره ۳: حذف یکی از استادان راهنما (در مواردی که بیش از یک استاد راهنما وجود دارد) با تأیید و توافق کلیه استادان راهنما و با ذکر دلایل کافی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده فقط برای یک مرتبه اماکن پذیر می باشد.

تبصره ۴: اضافه نمودن استاد راهنما به پایان نامه پس از تصویب آن تنها با رضایت دانشجو و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده امکان پذیر می باشد.

تبصره ۵: در مواردی که طول مدت غیبت تنها استاد راهنمای پایان نامه، بیش از دو پنجم (۴۰٪) مدت زمان کل اجرای پایان نامه باشد این غیبت به منزله حذف استاد راهنما تلقی می گردد و دانشجو موظف است با هماهنگی گروه آموزشی و شورای پژوهشی دانشکده نسبت به انتخاب استاد راهنمای جدید اقدام نماید.

تبصره ۶: در مواردی که تعداد استاد راهنما بیش از یک نفر باشد و همه آنها بیش از دو پنجم مدت زمان کل اجرای پایان نامه غیبت داشته باشند این غیبتها به منزله حذف همه استادان راهنما تلقی می گردد.

تبصره ۷: هر استاد راهنما در زمان غیبت (تا مدت مجاز) موظف است در امور پایان نامه ها جانشینی از بین اعضای هیات علمی همان گروه آموزشی انتخاب و به مدیر گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده منعکس نماید.

تبصره ۸: در مواردی که اختلافی بین استادان راهنما پیش بیاید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مرجع حل اختلاف خواهد بود.

تغییر استاد مشاور:

حذف یا تعویض استاد مشاور باید به پیشنهاد استاد راهنما با ذکر دلایل کافی و قانع کننده و به تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برسد. هر گونه تغییر در استاد (ان) مشاور پایان نامه فقط یک مرتبه در طول پایان نامه امکان پذیر است. تبصره: هر گونه اضافه یا حذف استاد مشاور در مدت مجاز برای پایان نامه های کارشناسی ارشد حداکثر تا شش ماه پس از تصویب با پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده فقط برای یکبار امکان پذیر خواهد بود. تبصره: در مواردی که بین استاد راهنما و مشاور اختلافی وجود داشته باشد شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مرجع حل اختلاف خواهد بود.

دفاع از پایان نامه:

- دفاع پایان نامه برای تمام دانشجویانی که واحد پایان نامه جزو برنامه آموزشی آنان می باشد الزامی است.
- دانشجو پس از اتمام نگارش پایان نامه، وضعیت واحدهای درسی خود را از اداره آموزش دانشکده استعلام می نماید.
- اداره آموزش بایستی نظر خود را در خصوص وضعیت تحصیلی دانشجو به استاد راهنما اعلام نماید.
- اتمام واحدهای درسی قبل از برگزاری دفاع برای تمام دانشجویان دوره های کارشناسی ارشد اجباری می باشد.
- استاد راهنما بایستی پیش نویس تایپ شده پایان نامه را پس از بررسی تأیید و به مدیر تحصیلات تکمیلی جهت آمادگی آن برای دفاع توسط دانشجو اعلام نماید.

ترکیب هیأت داوران دارای حق رای:

- هیئت داوران: ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیئت داوران متشکل از:
- الف- استاد (یا اساتید) راهنما (جمعا" دارای یک رای)
- تبصره: در صورتی که تعداد استاد راهنما بیش از یک نفر باشد یک نفر از آنها به عنوان رییس هیات داوران بصورت کتبی معرفی می شود.
- ب- استاد (یا اساتید) مشاور در صورت نیاز (جمعا" دارای یک رأی)

ج- یک نفر نماینده شورای تحصیلات تکمیلی

د- یک نفر از بین اعضای هیئت علمی داخل دانشکده به عنوان داور با حق رای به پیشنهاد شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

و- یک نفر از بین اعضای هیئت علمی خارج دانشکده به عنوان داور با حق رای به پیشنهاد شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

- تحصیلات تکمیلی دانشکده پس از بررسی های اولیه و با هماهنگی استاد راهنما، زمان و محل دفاع را مشخص می نماید.
- دعوتنامه داوران و یک جلد از پایان نامه صحافی نشده بایستی حداقل دو هفته قبل از زمان دفاع توسط داوران دریافت شده باشد.
- جلسه دفاع برای تمامی مقاطع بصورت علنی و ارزیابی آن بصورت غیر علنی انجام خواهد شد.

تبصره: جلسه پیش دفاع پایان نامه با حضور دانشجو و اساتید راهنما و مشاور برای مقطع کارشناسی ارشد اختیاری است.

- زمان و مکان برگزاری جلسه دفاع پایان نامه بایستی حداقل یک هفته قبل از موعد مقرر با نصب آگهی و اعلام در سایت دانشکده به اطلاع عموم علاقمندان برسد.

- جلسه دفاع با حضور استاد راهنما، و استادان مشاور (با نظر استاد راهنما) و مسئول امور پایان نامه و نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، داوران منتخب و معاون آموزشی و رئیس دانشکده رسمیت می یابد.

- در مواقعی که با توجه به غیبت موجه استاد راهنما، انجام دفاعیه با حضور ایشان ممکن نباشد هماهنگی برگزاری دفاعیه توسط جانشین ایشان (یکی از اساتید مشاور) به انتخاب استاد راهنما صورت خواهد گرفت و جانشین استاد راهنما کلیه وظایف وی را برعهده خواهد گرفت.

- شرط دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد تعهد چاپ یک مقاله بر اساس سطح تعیین شده توسط معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه (سطح یک، دو و یا سه) می باشد.

- سطح بندی نمره در مقطع کارشناسی ارشد به شرح زیر است

۱۸/۵ تا ۲۰: عالی

۱۷ تا ۱۸/۴۹: بسیار خوب

۱۵/۵ تا ۱۶/۹۹: خوب

۱۴ تا ۱۵/۴۹: قابل قبول

کمتر از ۱۴: غیر قابل قبول

- نمره کامل به پایان نامه هایی اعطا میگردد که حداقل یک مقاله از آنها در مجلات معتبر چاپ، یا پذیرش چاپ آن اخذ شده باشد.
 - چنانچه هیأت داوران ایراداتی نسبت به پایان نامه داشته باشند یا اصلاحاتی را درخواست نمایند برحسب نواقص موجود و نظر هیأت داوران دانشجوی موظف است نواقص را برطرف و به تأیید نماینده هیأت داوران برساند یا اینکه مجدداً از پایان نامه دفاع نماید. مهلت زمانی برای این کار نیز با نظر هیأت داوران مشخص می شود.
- اعتراض به نمره پایان نامه (بجز اعتراض به احتمال اشتباه در محاسبه میانگین) و تغییر نمره پایان نامه مقدور نمی باشد.

راهنمای نگارش و تنظیم پایان نامه

- دانشجویان دانشکده موظفند طبق این دستورالعمل پایان نامه خود را تنظیم نمایند.
- رنگ جلد پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری و مامایی سبز رنگ می باشد
- مشخصات روی جلد بصورت وسط چین و به ترتیب زیر بایستی تنظیم گردد:
 - آرم دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمانشاه به ابعاد حداکثر ۲۵*۲۵ میلی متر)
 - دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه (با فونت ۱۶)
 - نام دانشکده (با فونت ۱۶)
 - پایان نامه جهت دریافت درجه (مقطع و رشته تحصیلی) (فونت ۱۶)
 - عنوان (با فونت ۱۸)

-استاد یا استادان راهنما (نام و نام خانوادگی استاد یا استادان راهنما، بدون ذکر القاب و عناوین اضافی به غیر از « دکتر »).

- استاد یا استادان مشاور (نام و نام خانوادگی استاد یا استادان راهنما، بدون ذکر القاب و عناوین اضافی به غیر از « دکتر »).

نگارش: نام و نام خانوادگی دانشجو

- ماه دفاعیه [به حروف] و سال فارغ التحصیلی [هجری شمسی] (

- شماره ثبت پایان نامه

۴-۵- مشخصات پشت جلد عین روی جلد ولی به زبان انگلیسی خواهد بود.

۵-۵- در عطف عنوان یا خلاصه عنوان همراه با نام دانشجو و تاریخ ذکر می گردد. بطوریکه حداقل ۵ سانتیمتر از قسمت پایین شیرازه فاقد نوشتار باشد.

۶-۵- جلد از نوع گالینکور (Hard bind) و مشخصات روی جلد، پشت جلد و شیرازه بایستی زرکوب طلایی باشد.

۷-۵- بخش ابتدایی پایان نامه شامل قسمتهای زیر خواهد بود:

صفحه سفید بعد از جلد

صفحه « به نام خدا »

صفحه مشخصات (مشابه روی جلد) + جمله حق استفاده از مفاد.....

صفحه تقدیم در یک صفحه (در صورت تمایل)

صفحه تشکر در یک صفحه

صفحه چکیده پژوهش

فهرست مطالب و ضمایم

فهرست جداول، اشکال و نمودارها (مربوط به نتایج پژوهش)

۸-۵- بخش اصلی پایان نامه شامل موارد ذیل می باشد:

خلاصه فارسی

مقدمه (فصل اول)

چارچوب پژوهش و مروری بر متون (فصل دوم)

روش کار و مواد (فصل سوم)

یافته ها (فصل چهارم)

بحث (فصل پنجم)

منابع

تبصره: در پایان نامه های انگلیسی قسمت متن (بخش اصلی) به زبان انگلیسی خواهد بود.

بخش انتهایی شامل موارد ذیل خواهد بود:

- ضمایم (در صورت نیاز)
 - کپی رضایتنامه (در صورت وجود)
 - نمونه فرم جمع آوری اطلاعات
 - فرم کمیته اخلاق (در صورت وجود)
 - فرم ثبت در irct (در صورت وجود)
 - تصویر مقاله چاپ شده و خلاصه مقاله ارائه شده در سمینارها و کنگره ها از پایان نامه یا گواهی پذیرش آن (در صورت وجود)
 - کپی صورتجلسه نهایی ارزیابی (صورتجلسه نهایی ارزیابی که در آن نمره نهایی دانشجو قیدشده باشد).
 - خلاصه انگلیسی
 - صفحه مشخصات به زبان انگلیسی (مشابیه پشت جلد)
 - صفحه سفید قبل از جلد
- تبصره ۱: در پایان نامه های انگلیسی، بجای خلاصه انگلیسی در این بخش، خلاصه فارسی نوشته خواهد شد.
- تبصره ۲: در پایان نامه های انگلیسی صورتجلسه نهایی ارزیابی و صفحه خلاصه و صفحه مشخصات این بخش به زبان فارسی خواهد بود.
- کلیات قسمت‌های مختلف پایان نامه
- ۱-۱۰-۵- خلاصه فارسی:

خلاصه بایستی شامل زمینه و هدف، مواد و روش ها، یافته ها، نتیجه گیری بوده و واژگان کلیدی در انتهای آن آورده شود. ذکر نویسندگان و ورود منابع در قسمت خلاصه ضرورتی ندارد. حجم خلاصه فارسی بایستی حداقل یک صفحه کامل و حداکثر در دو صفحه تنظیم شود. خلاصه بایستی موضوع و هدف اصلی را منعکس کند و تأکید روی یافته های مهم یا جدید، اهداف و نتیجه گیری نهایی باشند. خلاصه باید در حدود ۲۵۰-۳۰۰ کلمه تنظیم شود.

کلمات کلیدی بصورت سطر جداگانه ای درج می شود و بهتر است تعداد آن از ۵ کلمه تجاوز نکند. کلمات کلیدی فارسی معادل کلمات کلیدی انگلیسی خواهند بود که از جلد اول Index Medicus استخراج شده اند. در خلاصه فارسی و کلمات کلیدی تا حد امکان از درج کلمات انگلیسی خودداری شود مگر در مواردی که معادل فارسی نداشته باشد.

مقدمه:

- مقدمه، فصل اول پایان نامه را تشکیل می دهد و بایستی اجزای ذیل را در برگیرد:

مقدمه، اهمیت موضوع و انگیزه تحقیق: زمینه های نظری تحقیق، که در آن بطور کلی مسائل و مطالب پایه ای مربوط با موضوع تحقیق و همچنین اهمیت موضوع آورده می شود و بایستی در یک الی دو صفحه تنظیم شود.

- اهداف پژوهش (اهداف کلی و اهداف اختصاصی)

- فرضیات یا سؤالات پژوهش

- تعریف واژه ها (در صورت لزوم)

- پیش فرضهای پژوهش

چارچوب پژوهش و مروری بر متون و ادبیات علمی:

در این فصل، ضمن اشاره به چارچوب پژوهش، کارهای انجام یافته در خصوص موضوع مورد تحقیق آورده می شود (مطالب این قسمت باید نقادانه و تحلیلی نگاشته شود و از گزارش صرف نتایج اجتناب شود) تبصره: مجموع حجم فصل اول (مقدمه) و فصل دوم (مروری بر متون) نبایستی بیش از ۳۰ درصد حجم متن اصلی پایان نامه باشد. حداقل مجموع حجم فصل اول و دوم نبایستی کمتر از ۲۰ درصد متن اصلی پایان نامه باشد.

روش کار و مواد:

در این قسمت تکنیک های بکار گرفته شده برای انجام تحقیق و همچنین مواد مصرف شده و روشهای آماری بکار رفته، بطور کاملاً واضح و دقیق توضیح داده می شود و بر حسب نوع موضوع می تواند شامل موارد زیر باشد:

نوع مطالعه، جامعه آماری و نمونه مورد مطالعه، حجم نمونه و نحوه تعیین آن، معیارهای ورود به مطالعه و خروج از آن، ابزارها و روشهای جمع آوری اطلاعات، مواد و دستگاهها با ذکر مشخصات آن، اعتبار و پایایی روش، روشهای تجزیه و تحلیل آماری، ملاحظات اخلاقی و محدودیتهای پژوهش یافته ها:

در این قسمت نتایج اصلی و مهم بدست آمده از بررسی بصورت متنی توضیح داده شده و برای ارایه بهتر آنها می توان از تصاویر، جداول و آنالیزهای آماری کمک گرفت. بایستی دقت شود که در جداول و نمودارها نکته مبهمی وجود نداشته باشد. زیرنویس و عنوان حتماً قید گردد. بدین صورت که عنوان جدول در بالا و زیرنویس آن در پایین ذکر شود و در مورد تصاویر و نمودارها عنوان در پایین آورده شود. بایستی سعی شود فقط مطالبی به شکل جدول و نمودار ارایه نمود که به فهم بیشتر آن کمک نموده و در راستا و متناسب با اهداف پایان نامه باشد و از ارایه یک نتیجه به دو صورت نمودار و جدول خودداری گردد. توضیحات و نوشتار نمودارها، اشکال و جداول بایستی به زبان اصلی پایان نامه باشد.

بحث:

این فصل شامل قسمتهای ذیل می باشد:

-تفسیر یافته ها و مقایسه آن با نتایج سایر مطالعات

-نتیجه گیری

-پیشنهادات

حداقل حجم این فصل بایستی معادل ۱۰ درصد حجم متن اصلی پایان نامه باشد. در قسمت تفسیر، بایستی با استفاده از سایر منابع (کتب، نشریات و ...) یافته های تحقیق مورد بررسی و تحلیل قرار گیرد. از منابع جدید و در صورت موجود بودن از منابع متنوع و متعدد بایستی استفاده شود. از کلی گویی و استفاده از مطالبی که در راستای اهداف تحقیق دانشجو نباشد بایستی خودداری شود. در تجزیه و تحلیل مذکور به سه نکته زیر توجه گردد:

الف - اگر مغایرتی [یا همسویی] بین یافته های بررسی با یافته های پژوهندگان قبلی وجود دارد ضمن تفسیر دستاوردها با دلایل علمی و منطقی علت آن توضیح داده شود.

ب - توضیحات و تفسیرها باید به وضوح و با استدلال علمی مشخص نماید که این یافته ها چه نکات مبهم و تاریکی را روشن ساخته اند و یا رهگشای کدام مسیرهای تحقیقاتی برای بررسی بیشتر موضوع گردیده اند.

ج - از تکرار نتایج با جزئیات در فصل بحث خودداری شود.

نتیجه گیری:

در این بخش کاربرد نتایج بدست آمده از تحقیق بطور وضوح بیان می شود که حجم این قسمت، نبایستی بیشتر از یک صفحه باشد.

پیشنهادات:

محدودیت‌های پژوهش (در صورت وجود) و سپس با توجه به نتایج بدست آمده توصیه هایی در جهت حل مشکلات باقیمانده آورده می شود و راه حل هایی پیشنهاد می گردد. از ذکر توصیه های غیر علمی یا پیشنهاداتی که خارج از چهارچوب یافته های پژوهش باشند خودداری شود.

منابع:

تمام منابعی که به نحوی در پژوهش مورد استفاده قرار گرفته اند بایستی در این فصل بصورت فهرست وار درج گردد رفرانسهای درج شده باید مستقیماً مورد استفاده قرار گرفته باشند و از ذکر منابعی که در داخل منابع دیگر است (منبع در منبع) اجتناب شود.

نحوه رفرانس نویسی بایستی با استفاده از سیستم ونکوور (شماره گذاری) باشد.

اصول تایپ رایانه ای

پایان نامه روی کاغذ استاندارد A4 با کیفیت قابل قبول، بصورت تک رویه و بدون غلط انشایی و املائی در نرم افزار Microsoft word تایپ شده و رعایت آراستگی ظاهر آن لازم است.

فاصله بین سطور ۱/۵ (Line spacing = 1.5 Lines) و هر سطر به طول ۱۴ سانتیمتر تایپ شود. حاشیه سمت راست ۴ سانتیمتر، سمت چپ ۳ سانتیمتر، بالا ۴ سانتیمتر و پایین ۳ سانتیمتر در نظر گرفته شود. رعایت موارد فوق در مورد جداول و غیره نیز باید رعایت گردد.

تبصره: در پایان نامه های انگلیسی حاشیه سمت چپ ۴ سانتیمتر و سمت راست ۳ سانتیمتر خواهد بود.

برای نوشتن متن فارسی از قلم نازنین یا میترا با اندازه ۱۴ و برای متن انگلیسی از قلم Times New Roman با اندازه ۱۲ استفاده شود.

تبصره: استفاده از سایر قلمها و تا اندازه ۱۸ فقط در نوشتن عناوین مجاز می باشد. مشخصات فواصل، عناوین، زیرنویس و ... هماهنگ، یکنواخت و یکسان باشد. عناوین هر فصل در صفحه های جداگانه (بدون درج شماره صفحه) آورده شوند.

نگارش سرصفحه (Header) اختیاری است و در صورت درج بایستی حدود ۲-۱/۵ سانتیمتر از لبه فوقانی کاغذ فاصله داشته باشد.

پایان نامه کارشناسی ارشد بایستی حداقل در ۶۰ و حداکثر در ۱۶۰ صفحه تنظیم شود (کیفی حداکثر ۲۵۰ صفحه). پایان نامه دکتری حداقل ۸۰ صفحه و حداکثر ۲۰۰ صفحه

شماره گذاری

شماره گذاری صفحات:

- شماره گذاری با اعداد بعد صفحه چکیده آغاز و تا انتهای منابع ادامه می یابد.
- محل قرارگیری اعداد صفحه بندی در چپ و پایین صفحه و با فاصله ۲ - ۱/۵ سانتیمتر از لبه تحتانی کاغذ می باشد.
- تبصره: در پایان نامه های انگلیسی شماره صفحات در راست و بالای صفحه خواهد بود.

شماره گذاری موضوعات:

- در صورت تقسیم هر فصل به بخشهای مختلف نحوه شماره گذاری (در پایان نامه های فارسی و انگلیسی) به این ترتیب خواهد بود که عدد سمت چپ بیانگر شماره فصل و در سمت راست آن شماره زیر بخش مربوطه می باشد و اعداد مذکور با خط تیره از هم جدا می شوند. مثلاً ۵-۱-۴ یعنی زیر بخش پنجم از بخش اول فصل چهارم.

شماره گذاری اشکال، جداول، نمودارها:

- در صورتیکه شکل یا جدول یا نمودار فقط در یک فصل آورده می شود نگارنده می تواند فقط با ذکر شماره (به ترتیب) آنها را نامگذاری کند مثلاً نمودار شماره ۱، نمودار شماره ۲، جدول شماره ۱ و ... اما در صورتی که در بیش از یک فصل از آنها استفاده شده باشد شماره گذاری با آوردن شماره فصل و شماره جدول یا نمودار، انجام می شود. مثلاً نمودار ۲-۴ یعنی شماره ۲ از فصل ۴.
- شماره گذاری صفحات فهرست ها، ضمائم و خلاصه انگلیسی بصورت جداگانه و با حروف ابجد یا رومی خواهد بود.

تبصره ۱: سایر صفحات ابتدایی و انتهایی شماره گذاری نمی شوند.

شماره گذاری در صفحات اصلی باید به زبان متن اصلی باشد.

تعداد نسخه های صحافی شده پایان نامه همراه با CD

- یک نسخه مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده
- یک نسخه کتابخانه دانشکده پرستاری و مامایی
- یک نسخه هر استاد راهنما و مشاور
- یک نسخه دانشجو

- یک نسخه کتابخانه مرکزی دانشگاه

تذکر: دانشجوموظف است قبل از صحافی به منظور اطلاع دقیق از تعداد نسخ لازم ونحوه تنظیم پایان نامه جهت صحافی به تحصیلات تکمیلی دانشکده مراجعه کند .

بسمه تعالی

فرایند انجام پایان نامه مقطع کارشناسی ارشد

دانشکده پرستاری و مامایی کرمانشاه

مراحل	فرایند اجرایی
مرحله اول تعیین استاد راهنما	<ul style="list-style-type: none">• اخذ فرم استاد راهنما از تحصیلات تکمیلی• انتخاب استاد راهنما توسط دانشجو تکمیل وامضای فرم مربوطه توسط استاد راهنما• تایید شورای تحصیلات تکمیلی
مرحله دوم ارائه عنوان پایان نامه بررسی و تایید عنوان در گروه	<ul style="list-style-type: none">• اخذ فرم پیشنهاد عنوان• تکمیل نمودن فرم مذکور با راهنمایی استاد راهنما• تایید فرم توسط استاد راهنما• ارائه فرم تکمیل شده به گروه• بررسی در گروه در صورت تصویب اعلام به تحصیلات تکمیلی و در صورت رد اخذ عنوان مجدد
مرحله سوم ارائه پروپوزال به تحصیلات تکمیلی	<ul style="list-style-type: none">• انتخاب اساتید مشاور با نظر استاد راهنما• اخذ فرم پروپوزال پژوهشی• تکمیل طبق استاندارد دانشکده• تایید پروپوزال توسط اساتید مشاور و راهنما• ارائه پروپوزال به تحصیلات تکمیلی دانشکده

مرحله چهارم
بررسی و
تصویب
در شورای
پژوهشی
دانشگاه

- ارائه پروپوزال به اعضای شورای پژوهشی حداق یک هفته قبل از جلسه
- دفاع حضوری از پروپوزال در شورای پژوهشی با حضور استاد راهنما و اساتید مشاور
- بحث و بررسی پروپوزال



مرحله چهارم
تعیین روایی
و پایایی ابزار

- ارسال ابزار برای حد اقل ۱۵ نفر از اعضای هیئت علمی جهت تعیین روایی
- انجام اصلاحات لازم و تایید روایی ابزار توسط استاد راهنما
- تعیین پایایی ابزار توسط دانشجو و تایید استاد راهنما
- تایید روایی و پایایی ابزار توسط شورای پژوهشی
- در صورت عدم تایید تکرار مراحل فوق با توجه به نظر شورا

مرحله پنجم
طرح پروپوزال
در شورا
پژوهشی
دانشگاه

- ارسال پروپوزال اصلاح شده به همراه فایل الکترونیک به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
- بررسی پروپوزال در شورای پژوهشی (موافقت و عقد قرار داد) (موافقت با اصلاحات و عقد قرارداد پس از انجام اصلاحات)
- اخذ معرفی نامه از معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه جهت ورود به محیط پژوهش

<p>مرحله ششم دفاع از پایان نامه</p>	<ul style="list-style-type: none"> • تکمیل فرم اظهار آمادگی جهت دفاع از پایان نامه، و تایید فرم مذکور توسط استاد راهنما و ارسال به تحصیلات تکمیلی • تعیین دو ناظر (ناظر داخلی و خارجی) توسط مسئول تحصیلات تکمیلی دانشکده • تعیین ناظر منتخب تحصیلات تکمیلی • در صورت درخواست پیش دفاع توسط استاد راهنما، ابتدا جلسه پیش دفاع تشکیل می گردد. • تشکیل جلسه پیش دفاع با حضور اساتید راهنما ، مشاور ودانشجو • انجام اصلاحات لازم • اعلام آمادگی استاد راهنما جهت انجام دفاع به مسئول تحصیلات تکمیلی • در صورت چاپ یا پذیرش مقاله از پایان نامه، مستندات توسط دانشجو یا استاد راهنما قبل از جلسه دفاع نهایی به تحصیلات تکمیلی ارائه گردد. • قبل از تشکیل جلسه دفاع نهایی، فرم اصالت پایان نامه توسط استاد راهنما و دانشجو تکمیل و امضا می گردد. • چاپ آگهی دفاع از پایان نامه و نصب آن در محل های مورد نظر توسط تحصیلات تکمیلی • ارسال دعوت نامه به همراه یک نسخه از پایان نامه جهت اساتید ناظر، راهنما و مشاور دو هفته قبل از دفاع توسط دانشجو • پس از جلسه دفاع نهایی، جهت صحافی پایان نامه باید فرم ونحوه صحافی مورد تایید تحیات تکمیلی قرار گیرد. • راییه دونسخه از پایان نامه اصلاح شده ومورد تایید داوران به همراه CD قبل از صحافی به تحصیلات تکمیلی دانشکده
---	--

فرم تایید اصالت پایان نامه

Plagiarism یا سرقت علمی / ادبی، به ارائه تکلیف یا بخشی از یک کار محوله می باشد که تماماً یا بخشی از آن کپی شده از کار سایر دانشجویان یا منابعی نظیر کتاب های چاپ شده، مجلات، سایت های اینترنتی، و مقالات است که هیچگونه ارجاعی به منبع مورد استفاده نشده باشد.

اینجانب دانشجوی مقطع رشته
..... به شماره دانشجویی گواهی می نمایم که
پایان نامه پیوست تحت عنوان:

..... " به
راهنمایی استاد محترم کاملاً اصل و بدون هرگونه سرقت
علمی/ ادبی براساس تعریف فوق می باشد و تمام یا قسمتی از آن توسط فرد
دیگری در پایان نامه یا متون علمی دیگر ارائه نشده است. ضمناً اینجانب از
مقررات مربوط به عدم رعایت صداقت در پایان نامه که منجر به مردود شدن و
ارجاع به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می شود اطلاع کافی دارم.

نام نام خانوادگی (دانشجو)

نام و نام خانوادگی (استاد راهنما)

امضاء

امضاء

تاریخ

تاریخ