

**آیین نامه اجرایی استفاده از دوره فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی (استاد، دانشیار،
استادیار) دانشگاه لازم الاجرا از ابتدای سال ۱۳۸۷**

۱. به اعضای هیات علمی که ۳ ماه یا ۶ ماه به فرصت مطالعاتی می روند ارزیای معادل ریالی آن پرداخت نمی شود.
۲. اعضاء هیات علمی در طول مدت استفاده از دوره فرصت مطالعاتی حقوق خود را دریافت می نمایند. حقوق براساس حکم صادره از سوی مدیریت امور نیروی انسانی و با امضای ریاست دانشگاه یا معاونت پژوهشی دانشگاه پرداخت می شود.
۳. هزینه بلیط به عضو هیات علمی پس از بازگشت و در زمان تسویه حساب پرداخت می گردد. (بلیط با درجه Economy محاسبه می گردد)
چنانچه عضو هیات علمی تقاضای علی الحساب هزینه بلیط خود را قبل از عزیمت داشته باشد تقاضای خود را ارائه و امور مالی معاونت پژوهشی پرداخت می نماید.
۴. هزینه بیمه عضو هیات علمی در طول مدت استفاده از دوره فرصت مطالعاتی در زمان تسویه حساب پرداخت می گردد.
۵. به همراه هیچگونه تسهیلاتی (اعم از هزینه اقامت، بلیط و بیمه) برای مدت ۳ یا ۶ ماه پرداخت نمی گردد.
۶. قید حمایت مالی در مکاتباتی که جهت تهیه ویزا به سفارت انجام می گیرد هیچ گونه تعهدی برای دانشگاه ایجاد نمی نماید.

**آیین نامه اجرایی نحوه تامین منابع علمی لاتین اعضاء هیات علمی دانشگاه
لازم الاجرا از ابتدای سال ۱۳۸۷**

در راستای اجرای سیاست عدم تمرکز و واگذاری امور مربوط به تامین منابع علمی تخصصی لاتین اعم از کتاب و نشریات ادواری (چاپی، غیر چاپی و الکترونیکی) به دانشگاه ها و با توجه به اهمیت تامین این منابع جهت استفاده اعضاء هیات علمی دانشگاه ها، دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی علوم پزشکی و سازمان های وابسته و به روز نمودن دانش و آگاهی آنان در عرصه های علوم پزشکی، این آیین نامه لازم الاجرا می باشد.

۱. پرداخت معادل ریالی ارز تا سقف ۵۰۰ دلار امریکا برای هریک از متقاضیان با ارائه رسید به ازاء هر دلار ۵۹۵۰ ریال
۲. این پرداخت به اعضاء هیات علمی جهت خرید کتاب- اشتراک نشریات ادواری چاپی- حق عضویت در انجمن های علمی معتبر بین المللی و هزینه چاپ مقاله در مجلات معتبر اختصاص دارد
۳. سهم تعیین شده هریک از متقاضیان غیرقابل انتقال به فرد دیگری خواهد بود.